



ISTITUTO COMPRENSIVO CHIOGGIA 1
Via G. Mazzini, 12 – 30015 – CHIOGGIA (VE)
Tel. 041401193 – fax 0415506979 – C.F.: 91020290275
Cod. Mecc.: VEIC85100L – e-mail veic85100l@istruzione.it
PEC: veic85100l@pec.istruzione.it

Circolare n. 345

Chioggia, 28 Maggio 2024

AI DOCENTI a T.I.
e con contratto al 31.08.2024

Oggetto: richiesta ferie e festività soppresse a.s. 2023/2024.

Si chiede di inoltrare alla scuola la richiesta delle **ferie estive** e **festività soppresse** per il corrente anno scolastico, si ricorda che sono due richieste ben distinte.

Il percorso da seguire nel portale ARGO è :

- nuova richiesta assenza: Ferie
- nuova richiesta assenza: Recupero delle festività soppresse.

Si ricorda che le ferie maturate per il personale di ruolo sono 32 giorni e per il personale con contratto annuale (al 31.08.2024) sono:

- fino al 3 anno di servizio: 30 giorni lavorativi per anno scolastico;
- dal 4 anno di servizio: 32 giorni lavorativi per anno scolastico.

Alle ferie si aggiungono ulteriori 4 giorni di recupero festività soppresse per il personale di ruolo, il personale con contratto al 31.08.2024 matura 1 giorno di festività soppressa ogni 3 mesi lavorativi.

Il numero di giorni di ferie è calcolato sull'orario settimanale di 6 giorni lavorativi e pertanto è necessario considerare anche i sabati nei periodi che si intende chiedere dal 01/07/2024 al 31/08/2024.

Il personale in servizio con contratto part-time avrà a disposizione un numero di ferie proporzionato ai giorni di servizio.

Si raccomanda di detrarre dal conteggio eventuali giorni di ferie già fruiti nel corso dell'anno scolastico (anche come permessi per motivi personali familiari, oltre i 3 giorni).

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata entro il giorno 8 giugno 2024 esclusivamente tramite portale ARGO.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Daniela Boscolo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2, del D.Lgs.n.39/1993